

بسم الله الرحمن الرحيم

تهیه و تدوین: دکتر علی اکبر رحیمی زنجان

پیوست قسمت الف بند ۴ صورتجلسه ۱۳۹۳/۰۲/۱۴ (دستورالعمل انعقاد قرارداد پاره وقت ساعتی نیروی پرستار)

دستورالعمل و فرم قرارداد خرید خدمت پاره وقت ساعتی پرستار

این دستورالعمل باستناد تبصره ماده ۲۲ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی به منظور تامین جایگزین نیروی پرستار مراکز آموزشی و درمانی و بیمارستانهای تحت پوشش موسسه که از مرخصی استعلاجی زایمان استفاده می نمایند به صورت پاره وقت ساعتی در ۱۱ ماده و ۹ تبصره تدوین و به تصویب هیأت امناء رسید. ماده ۱: موسسه مجاز است صرفاً نسبت به تامین نیروی جایگزین پرستاران شاغل در مراکز آموزشی و درمانی و بیمارستانهای تحت پوشش در ایامی که از مرخصی استعلاجی زایمان استفاده می نمایند برابر مفاد این دستورالعمل با افراد حقیقی قرارداد پاره وقت ساعتی منعقد نماید.

تبصره: استفاده از مفاد این دستورالعمل برای سایر مشاغل و یا پرستاران شاغل در سایر واحدها به جزء مراکز آموزشی و درمانی و بیمارستانها مجاز نمی باشد.

ماده ۲: انعقاد قرارداد با پرستاران واجد شرایط جویای کار و شاغلین در واحدهای تحت پوشش موسسه و یا شاغلین در سایر دستگاههای اجرائی به جایگزینی مشمولین ماده ۱ بلامانع می باشد.

تبصره ۱: انعقاد قرارداد با افراد شاغل در واحدهای تحت پوشش موسسه با تأیید مدیر پرستاری موسسه و رعایت کلیه جوانب امر از قبیل انجام شیفته ها و اضافه کار موظف ماهیانه باستناد تبصره ۱ ماده ۸۷ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی طبق برنامه معمول محل خدمت، الزام به داشتن مهارتهای مورد نیاز جهت اشتغال در بخش های تخصصی و فوق تخصصی و سایر الزامات مورد توجه موسسه امکان پذیر خواهد بود. تبصره ۲: انعقاد قرارداد با پرستاران شاغل در سایر دستگاههای اجرائی با رعایت الزامات مورد نیاز با تشخیص و تأیید مدیر پرستاری موسسه بلامانع می باشد.

تبصره ۳: انعقاد قرارداد با پرستاران بازنشسته و بازخرید شده حسب قوانین مصوب مجاز نمی باشد.

ماده ۳: انعقاد قرارداد با پرستاران جویای کار منوط به حصول شرایط ذیل میباشد:

الف- داشتن حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی در رشته پرستاری.

ب- دارا بودن گواهینامه پایان تعهدات قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و یا معافیت از آن.

ج- رعایت بندهای ب، ج، د، ه، ز، ح، ط ماده ۳۴ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی.

د- داشتن گواهینامه های آموزشی و مهارتی مورد لزوم متناسب با بخش های تخصصی که فرد مورد نظر مقرر است در آن بخش اشتغال داشته باشد.

تبصره: انتخاب پرستاران مورد نیاز از بین پرستاران متقاضی جویای کار با انجام مصاحبه تخصصی و نظارت مدیر پرستاری موسسه صورت پذیرد.

ماده ۴: حداکثر میزان ساعت قرارداد پاره وقت با هر یک از افراد حقیقی یکصد ساعت در ماه میباشد.

ماده ۵: موسسه مجاز است به جایگزینی هر یک از پرستاران که از مرخصی زایمان استفاده می نمایند ماهیانه حداکثر معادل ۲۰۰ ساعت با افراد حقیقی قرارداد منعقد نماید.

ماده ۶: موسسه مکلف است قرارداد پاره وقت ساعتی با افراد حقیقی را برای مدت ۸۹ روز تنظیم و منعقد نماید و در صورت نیاز این مدت قابل تمدید خواهد بود بدیهی است برای تمدید قرارداد مازاد بر ۸۹ روز اخذ نظریه هسته گزینش الزامی خواهد بود.

تبصره: فسخ قرارداد با اعلام یک ماه قبل هریک از طرفین قرارداد امکان پذیر می باشد.

ماده ۷: انعقاد قرارداد پاره وقت ساعتی تابع آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی میباشد و از شمول قانون کار خارج است.

ماده ۸: انعقاد قرارداد پاره وقت ساعتی هیچگونه تعهد استخدامی برای موسسه ایجاد نخواهد کرد.

ماده ۹: البسه کار افراد طرف قرارداد طبق دستورالعمل های ابلاغی از سوی بیمارستانهای محل اشتغال آنان تهیه و تامین خواهد شد.

تبصره: افراد طرف قرارداد ملزم هستند از البسه کار استاندارد محل اشتغال استفاده نمایند.

ماده ۱۰: حداقل و حداکثر نرخ یک ساعت کار در سال ۱۳۹۳ با توجه به بازار کار، بخش های مختلف بیمارستانی و ضریب محرومیت منطقه و سایر عوامل تاثیر گذار با تشخیص موسسه به ترتیب ۷۰۰۰۰ ریال الی ۸۵۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

تبصره ۱: به افراد طرف قرارداد مشمول این دستورالعمل هیچگونه وجهی اعم از کارانه، اضافه کار و ... قابل پرداخت نخواهد بود.

تبصره ۲: افراد طرف قرارداد پاره وقت ساعتی که به نوعی رابطه استخدامی با موسسه دارند از شمول تبصره ۱ مستثنی هستند.

ماده ۱۱: رئیس موسسه مسئولیت کنترل و نظارت حد نصاب جایگزین پرستارانی که از مرخصی استعلاجی زایمان در بیمارستانها استفاده می نمایند بعهد خواهد داشت و می باید گزارش مربوطه را به دفتر منابع انسانی وزارت متبوع اعلام نماید.

((قرارداد خرید خدمت پاره وقت ساعتی با افراد حقیقی))

الف: مشخصات فرد حقیقی طرف قرارداد	ب: مشخصات موسسه طرف قرارداد و فرد مسئول
۱- نام و نام خانوادگی	۸- نام موسسه
۲- شماره شناسنامه	۹- نام و نام خانوادگی مسئول
۳- محل صدور	

۱۰- سمت	۴- تاریخ تولد ۵- شماره ملی ۶- مدرک تحصیلی ۷- رشته تحصیلی
۱۱- موضوع قرارداد: ۱۱-۱: این قرارداد به استناد دستورالعمل تبصره ماده ۲۲ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی مصوب هیأت امناء موسسه به منظور انجام امور محوله و خدمات ارجاعی موسسه و محل انجام خدمت واقع در می باشد و تغییر محل خدمت از نظر اینجانب بلامانع است. ۱۱-۲: مدت قرارداد از تاریخ لغایت به مدت می باشد. ۱۱-۳: تجدید قرارداد پس از انقضای مدت منوط به انعقاد قرارداد جدید خواهد بود و هیچ گونه تعهد رابطه استخدامی دائم و... برای موسسه ایجاد نخواهد کرد.	
۱۲- تعهدات شخص حقیقی (فرد طرف قرارداد): ۱۲-۱: انجام امور پرستاری در مراکز آموزشی، درمانی براساس برنامه تنظیمی، شرح وظایف محوله و رعایت حقوق بیمار. ۱۲-۲: فرد طرف قرارداد موظف است از البسه کار استاندارد محل اشتغال استفاده نماید. ۱۲-۳: طرف قرارداد می باید آدرس محل سکونت و شماره تلفن خود را در اختیار مدیر پرستاری بیمارستان محل خدمت قرار دهد. ۱۲-۴: میزان ساعت خدمتی در یکماه ۱۰۰ ساعت است. ۱۲-۵: طرف قرارداد ملزم و مکلف است تا کلیه ضوابط عرفی مربوط به شغل مورد تصدی اعم از تخصصی بودن و امانت دار بودن و رعایت قوانین و مقررات جاری مملکتی، بهداشتی، درمانی و... را در قبال موسسه و بیماران معمول دارد و شخصاً، جوابگوی همه موارد متناسب و مرتبط به خود باشد و در همین راستا چنانچه به هر علت و دلیل مشخص یا نامشخص رابطه وی موسسه قطع گردد ایشان متعهدند از افشای اسرار موسسه و بیماران امتناع ورزد. بدیهی است در صورت اثبات خلاف هر یک از موارد مندرج در این بند، وی ملزم به جبران خسارت قانونی و قراردادی خواهد بود و باید از عهده کلیه اعمالی که وی برخلاف شئون شغلی خود در این ماده انجام داده و موجبات ضرر موسسه یا انتفاع غیر مشروع خود را فراهم آورده برآید. ۱۲-۶: طرف قرارداد موظف به حفظ و نگهداری اموال و ابزار آلات موسسه و تحویلی وی می باشد و چنانچه به علت سهل انگاری یا اشتباه به اموال یا اسناد موسسه خسارت وارد یا مفقود نماید، خسارت وارده را جبران یا از محل قرارداد برداشت می شود. ۱۲-۷: طرف قرارداد مکلف است کلیه مقررات انضباطی و قانونی موسسه را رعایت نماید و در صورت تخلف، موسسه حق اخراج اینجانب را خواهد داشت.	
۱۳- شرایط قرارداد ۱۳-۱: موسسه موظف است لباس کار فرد طرف قرارداد را تامین نماید. ۱۳-۲: این قرارداد در مدت مندرج در قرارداد معتبر بوده و تمدید آن منوط به نیاز موسسه و تأیید هسته گزینش موسسه می باشد. ۱۳-۳: این قرارداد مشمول آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی موسسه بوده و از شمول قانون کار خارج است. ۱۳-۴: حق الزحمه ساعتی افراد طرف قرارداد برابر مقررات و مندرجات این قرارداد پرداخت میگردد و هیچگونه وجهی مازاد بر آن قابل پرداخت نخواهد بود. ۱۳-۵: مدیر پرستاری به عنوان ناظر بر حسن انجام خدمت طرف قرارداد خواهد بود.	

۱۳-۶: وجوه موضوع این قرارداد در صورت انجام خدمت موضوع قرارداد و گواهی واحد مربوطه با رعایت مقررات مالی و پس از کسر کسور قانونی از محل اعتبارات موسسه قابل پرداخت است.

۱۴: شرایط فسخ قرارداد: این قرارداد در موارد ذیل توسط طرفین قابل فسخ است.

۱ - یکماه قبل به طرف مقابل کتباً اعلام می شود.

۲ - در صورت عدم نیاز، موسسه مخیر می باشد در هر زمان که بخواهد قرارداد خرید خدمت را فسخ نماید.

۳ - در صورتی که طرف قرارداد محل کار را ترک نماید یا غیبت غیر موجه نماید و مسبوق به اجازه قبلی نباشد. موسسه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید.

۱۵- واحد سازمانی محل خدمت: مرکز آموزشی و درمانی بیمارستان

۱۶- میزان ساعت کار	۱۷- مدت قرارداد	۱۸- مبلغ حق الزحمه
هفتگی ساعت	از تاریخ الی تاریخ	یک ساعت ریال
ماهانه ساعت		ماهانه ریال

۱۹- در صورت اختلاف ناشی از اجرای مفاد این قرارداد، نظر رئیس موسسه لازم الاتباع است.

۲۰- امضاء فرد طرف قرارداد	۲۱- محل امضاء مقام مسئول موسسه
نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی
محل امضاء	عنوان مقام مسئول موسسه

۲۲- تاریخ صدور	۲۳- شماره:
----------------	------------

۲۴- این قرارداد در ۴ نسخه تنظیم شده که هر ۴ نسخه حکم واحد دارد و پس از امضاء و مهر و ثبت معتبر خواهد بود.